|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表**  （2022年度） | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 政务服务规范化运行监测 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市广播电视局 | | | | 实施单位 | | 北京市广播电视局 | | |
| 项目负责人 | | 刘华阳 | | | | 联系电话 | | 55565399 | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 25.05 | 25.05 | 25 | | 10 | 99.80% | 9.98 |
| 其中：当年财政拨款 | | 25.05 | 25.05 | 25 | | - | - | - |
| 上年结转资金 | | - | - | - | | - | - | - |
| 其他资金 | | - | - | - | | - | - | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | 实际完成情况 | | | | |
| 以服务对象需求为中心，对局政务服务全流程、全周期进行跟踪和监测服务，客观分析局政务服务规范化运行情况，发现问题，查找不足，有针对性地提出改进建议，促改革、优服务，激发市场主体活力，提升政务服务水平。 | | | | | 1.完成了12份政务服务数据汇聚分析；  2.完成部分政务服务运行监测工作和全年政务服务动态分析；  3.调查问卷设计合理，对1500家企业办事人满意度进行测评，目前已收集完成。 | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度  指标值 | | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析  及改进措施 | |
| 产出  指标 | 数量指标 | 参评问卷 | ≥100份 | | 2000份 | 3 | 2 |  | |
| 58项政务服务事项 | ≥58项 | | 58项 | 4 | 4 |  | |
| 数据分析 | ≥12份 | | 12份 | 3 | 2 | 项目为跨年项目，截至被评价日尚未结项。 | |
| 质量指标 | 数据监测全面、准确，涵盖政务服务事项的全流程、全周期 | 优 | | 数据采集较全面，涵盖我局进驻市政务服务中心全部事项的服务全流程。 | 3 | 2.8 | 项目为跨年项目，截至被评价日尚未结项。 | |
| 阶段性分析能客观展现局政务服务运行情况，有针对性地发现问题、提出改进措施 | 优 | | 能对政务服务各环节进行动态化、量化跟踪监测。 | 3 | 3 |  | |
| 满意度测评工作问卷内容设计合理，便于采集服务对象反馈意见 | 优 | | 监测分析具有实用性，能及时发现问题，提出建议，有一定参考价值。 | 4 | 3．5 |  | |
| 时效指标 | 数据分析 | ≤5日 | | 数据分析情况能按时间节点完成。 | 5 | 4.8 | 项目为跨年项目，截至被评价日尚未结项。 | |
| 服务期 | ≤12月 | | 时间没到，待完成。 | 5 | 0 | 项目为跨年项目，截至被评价日尚未结项。 | |
| 成本指标 | 政务服务阶段性运行情况跟踪服务 | ≤3.45万元 | | 政务服务阶段性运行情况跟踪成本控制在3.45万元以内。 | 2 | 2 |  | |
| 政务服务数据动态监测服务 | ≤21.25万元 | | 政务服务数据动态监测服务成本控制在21.25万元以内。 | 6 | 6 |  | |
| 政务服务满意度测评 | ≤0.35万元 | | 政务服务满意度测评服务费成本控制在0.35万元以内。 | 2 | 2 |  | |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 满足服务对象需求，不断简政便民，优化服务，提升局政务服务能力水平 | 优 | | 对政务服务全流程进行监测督办、动态分析并依据调查采集的意见建议，实时且深入地研究我局政务服务运行效能，使“放管服”改革推进更加深入、层次水平更高,对政务服务规范化水平的提升更加有效。 | 40 | 39 |  | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | ≥95% | | 95% | 10 | 9.5 |  | |
| 总分 | | | | | | | 100 | 90.58 |  | |